



PREFEITURA MUNICIPAL DE UBERABA

ANEXO II (a que se refere o artigo 7º do Decreto nº 6.208/2016)

Formulário Avaliatório do Servidor Efetivo no Exercício de Cargo em Comissão

Processo de Avaliação Institucional n.º:

Chefia avaliada:

Cargo:

Matrícula:

Lotação:

Secretaria:

Superior hierárquico da chefia avaliada:

Cargo:

Matrícula:

Indicadores

a) práticas de gestão - a chefia avaliada efetua ações que visam à obtenção da eficácia organizacional, solucionando bem e com rapidez os problemas que, eventualmente, surjam na equipe. Na busca das soluções junto aos superiores, observa a distribuição ordenada das competências. Atua em subordinação hierárquica para solicitar auxílios, diretrizes ou decisões em observância à série crescente dos graus ou escalões;

Insatisfatório - Inferior a 5,0 (cinco)

Regular - Igual ou superior a 5,00 (cinco) e inferior a 7,0 (sete)

Bom - Igual ou superior a 7,00 (sete) e inferior a 9,0 (nove)

Excelente - Igual ou superior a 9,0 (nove)

b) competência técnica - apresenta habilidade para resolução de problemas urgentes, confusos ou complexos. Realiza as tarefas propostas de forma eficaz e dentro de tempo razoável. Sabe tomar decisões de acordo com a lei ou outros instrumentos orientadores que forem cabíveis. Quando necessário, apresenta diretrizes e orientações para conduzir as rotinas do local que está lotado;

Insatisfatório - Inferior a 5,0 (cinco)

Regular - Igual ou superior a 5,00 (cinco) e inferior a 7,0 (sete)

Bom - Igual ou superior a 7,00 (sete) e inferior a 9,0 (nove)

Excelente - Igual ou superior a 9,0 (nove)

c) boa comunicação oral e escrita - capacidade de dialogar e transmitir informações, ideias ou ordens. Sabe expressar as demandas, necessidades, orientações, pedidos e diretrizes aos subordinados de forma clara;	Insatisfatório - Inferior a 5,0 (cinco)
	Regular - Igual ou superior a 5,00 (cinco) e inferior a 7,0 (sete)
	Bom - Igual ou superior a 7,00 (sete) e inferior a 9,0 (nove)
	Excelente - Igual ou superior a 9,0 (nove)

d) transparência - estabelece integração com os subordinados transmitindo o resultado quando as suas atuações forem positivas ou quando necessitarem de melhorias e reconsiderações;	Insatisfatório - Inferior a 5,0 (cinco)
	Regular - Igual ou superior a 5,00 (cinco) e inferior a 7,0 (sete)
	Bom - Igual ou superior a 7,00 (sete) e inferior a 9,0 (nove)
	Excelente - Igual ou superior a 9,0 (nove)

e) boa condução do trabalho em equipe - a sua atuação permite o bom andamento da equipe para alcançar os objetivos propostos diariamente ou a médio e longo prazo. Apresenta disposição para agir quando solicitado pelos subordinados e superiores hierárquicos. Sua conduta tem cordialidade, boa educação e urbanidade. Estabelece relações de convivência equilibradas. Adapta-se positivamente às novas situações profissionais.	Insatisfatório - Inferior a 5,0 (cinco)
	Regular - Igual ou superior a 5,00 (cinco) e inferior a 7,0 (sete)
	Bom - Igual ou superior a 7,00 (sete) e inferior a 9,0 (nove)
	Excelente - Igual ou superior a 9,0 (nove)

Avaliação de Desempenho Individual

INDICADORES

I. adaptabilidade profissional - capacidade de adaptar-se positivamente as novas situações profissionais, buscando interagir de forma adequada às diferentes exigências pertinentes ao trabalho, como mudança de local, mudança de chefia, nova meta estratégica, aperfeiçoamento ou nova sistemática de trabalho;	Nota (0 à 0,5 pontos)
II. capacidade de trabalho em equipe - o servidor, no exercício das suas atribuições, se dispõe como parte de um grupo para superar problemas ou obstáculos e encontrar soluções para situações do local de lotação, colaborando para a integração da equipe no alcance da meta estratégica e na melhor prestação do serviço público;	Nota (0 à 0,5 pontos)
III. comprometimento com a meta estratégica - envolvimento do servidor com os objetivos estratégicos do local em que está lotado, a partir da prioridade que o servidor estabelece, colaborando satisfatoriamente no desempenho das atribuições do seu cargo para que os objetivos estratégicos da Secretaria em que está lotado sejam alcançados, bem como o alcance da meta estratégica;	Nota (0 à 3 pontos)

IV. cordialidade e relacionamento interpessoal - boa educação e urbanidade nos relacionamentos com superiores, subordinados, colegas e demais pessoas que tenha contato no ambiente de trabalho, pessoalmente ou por outro meio. Apresenta capacidade de estabelecer relações equilibradas no ambiente de trabalho;

Nota (0 à 0,5 pontos)

V. presteza - disposição para agir, prontamente e no melhor cumprimento das demandas regulares de trabalho.

Nota (0 à 0,5 pontos)

Pontuação total acumulada em Desempenho Individual:

pontos.

Uberaba - MG,